



Casa **Amèrica Catalunya**

GESTIÓ DE COMUNICACIÓ, WEB I XARXES SOCIALS

Fundació Casa Amèrica Catalunya www.americat.barcelona

Ubicació: Barcelona centre

Descripció del lloc de treball

Les principals funcions del lloc de treball són:

- Redacció i comunicació agenda activitats-butlletí
- Relació amb mitjans
- Alimentació i actualització web
- Realització d'entrevistes
- Gestió de xarxes socials i continguts

Requisits

- Experiència mínima de tres anys en les principals funcions del treball
- Titulació Superior
- Coneixement alt escrit i parlat de català i castellà

Es valorarà coneixements de la regió llatinoamericana i caribenya i de les seves relacions amb Catalunya

Coneixement d'altres llengües a banda de castellà i català

Flexibilitat horària

Capacitat de treball en equip

Condicions del lloc de treball

- Contracte de substitució per IT
- 40 hores setmanals en horari de matí i tarda de dilluns a divendres
- Incorporació el 8 de gener de 2024
- Salari mensual brut 2.150€

Procediment

El termini de presentació de CV es des de la seva publicació fins l'11 de desembre de 2023

Les persones interessades poden enviar el seu currículum a admon@americat.barcelona

Es farà una selecció dels requisits i anàlisi dels currículums rebuts per tal d'entrevistar a les persones seleccionades.



Casa **Amèrica Catalunya**

GESTIÓN DE COMUNICACIÓN, WEB Y REDES SOCIALES

Fundación Casa Amèrica Catalunya www.americat.barcelona

Ubicación: Barcelona centro

Descripción del puesto de trabajo

Las principales funciones del puesto de trabajo son:

- Redacción y comunicación agenda actividades-boletín
- Relación con medios
- Alimentación y actualización web
- Realización de entrevistas
- Gestión de redes sociales y contenidos

Requisitos

- Experiencia mínima de tres años en las principales funciones del puesto de trabajo
- Titulación Superior
- Conocimiento alto escrito y hablado de catalán y castellano

Se valorará conocimientos de la región latinoamericana y caribeña y de sus relaciones con Cataluña

Conocimientos de otras lenguas a parte del castellano y catalán

Flexibilidad horaria

Capacidad de trabajo en equipo

Condiciones del puesto de trabajo

- Contrato de sustitución por IT
- 40 horas semanales en horario de mañana y tarde de lunes a viernes
- Incorporación el 8 de enero de 2024
- Salario mensual bruto 2.150€

Procedimiento

El plazo de presentación de CV es desde su publicación hasta el 11 de diciembre de 2023

Las personas interesadas pueden enviar su currículum a admon@americat.barcelona

Se hará una selección de los requisitos y análisis de los currículums recibidos para entrevistar a las personas seleccionadas.